

東京三弁護士会  
弁護士会新宿総合法律相談センターパート職員募集のお知らせ

- 【職 種】 パート職員
- 【業務内容】 法律相談受付及び一般事務等
- 【資 格】 短大卒以上、長期勤務できる方を希望  
パソコン操作（ワード、エクセル）可能な方  
（法律に関する知識は必要ありません。）
- 【勤 務 地】 弁護士会新宿総合法律相談センター  
東京都新宿区新宿3-1-22 NSOビル5階  
最寄り駅：新宿三丁目（東京メトロ、都営）より徒歩2分
- 【勤務日及び勤務時間】  
月曜から土曜（祝祭日除く）のうち、原則3日間（1週間につき3日間）。  
9時30分から16時30分までの勤務、休憩時間1時間（実働6時間）。  
※特定の曜日の勤務ではなく、月毎にローテーションで勤務するため、土曜も含めどの曜日でも勤務できることが必要となります。
- 【時 給】 1,100円 交通費実費支給
- 【勤務開始】 平成29年2月1日（水）以降
- 【応募方法】 履歴書（写真貼付）を下記送付先にご郵送ください。  
※応募書類は返却いたしません。（採用手続後、責任廃棄）  
※個人情報採用以外の目的では使用いたしません。  
<応募書類送付先>  
〒100-0013  
千代田区霞が関1-1-3 弁護士会館11階  
第一東京弁護士会 法律相談課宛
- 【書類受付締切】 平成29年1月13日（金曜）（必着）
- 【選考方法】 書類選考、面接（書類選考結果をお知らせします）。  
面接は1月中旬から下旬を予定、最終選考は1月中旬から下旬通知。
- 【問い合わせ先】 第一東京弁護士会 法律相談課  
TEL：03-3595-8575